

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ СОШ с.Шигоны
_____ Малых А.М.
Приказ № 1859 от 31 августа 2023г.

Годовой план

СП «Детский сад №1» ГБОУ СОШ с. Шигоны

на 2023-2024 учебный год

Принят
на педагогическом совете
«__»_____2023 г.

Протокол № от « » августа 2023 г.

Шигоны, 2023

Содержание

1. Информационная часть
2. Анализ работы СП «Детский сад №1» за 2022 – 2023 учебный год
3. Задачи на 2023– 2024 учебный год
4. Содержание работы на 2023 – 2024 учебный год
 - 4.1. Нормативно-правовое обеспечение
 - 4.2. Организационная работа
 - 4.3. Административно-хозяйственная работа
 - 4.4. Методическое и информационное обеспечение
 - Консультации для педагогов
 - Открытые мероприятия
 - Работа с родителями
 - 4.4. Аналитическая и исследовательская работа
 - 4.5. Совещания, семинары, конференции
 - 4.6. Массовые мероприятия
 - 4.7. Контроль и руководство
5. Работа медицинского кабинета

1. Информационная часть

СП «Детский сад №1» ГБОУ СОШ с. Шигоны
Адрес юридический: Самарская область ,муниципальный район
Шигонский,ул.Советская-134
Директор: Малых А.М.

В ДОУ функционирует 5 групп.
Из них:

- 1 младшая группа – 32 чел.
- 2 младшая группа - 17 чел.
- средняя группа –17чел.
- старшая группа- 18 чел.
- подготовительная группа – 26 чел.

Списочный состав на 01.09.2023 года– 106 человек.
Количество выпускников 2023года. – 25 человек.
Кадровое обеспечение:
Педагогический состав –8 человек.
Технический персонал – 16 человек.

В ДОУ воспитанием и обучением детей занимаются специалисты, включая руководителя СП, методиста, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, логопеда, педагога-психолога, воспитателей групп.

По уровню образования:

Всего	Высшее		Незаконченное высшее		Среднее профессиональное		Среднее	
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
8чел	5	62,5	-	-	3	37,5	-	-

Анализ кадрового обеспечения показывает, что в ДОУ число педагогов, имеющих педагогическое образование 8 человек (100%)

2. Анализ работы СП «Детский сад №1» ГБОУ СОШ с. Шигоны за 2022-2023 учебный год.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошедший учебный год ,были поставлены задачи на будущий учебный год :

Задачи на 2023-2024 учебный год

1. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности .
2. Создать условия, способствующие развитию детской инициативы посредством новых педагогических технологий и идеи :лепбук,геокешенг, мобиль, адвент-календарь и пр.).
3. Углубить работу по развитию креативности детей дошкольного возраста в различных видах продуктивной и трудовой деятельности.

В методической работе 2022-2023 учебного года использовались следующие формы:

- 1) Педагогические совет
- 2) Административные совещания
- 3) Самообразование (КПК)
- 4) Консультации для педагогов и родителей
- 5) Мастер класс
- 6) Открытые занятия для родителей
- 7) Участие в окружных методических объединениях
- 8) Содержание образовательной деятельности
- 9) Административно-хозяйственная работа

Педагогические советы

- 1.) Установочный педагогический совет.
- 2)« Новый учебный год на пороге ДООУ »

Цель: познакомить с итогами деятельности ДООУ в летний оздоровительный период, коллективно утвердить планы на новый учебный год.

- 1.1 Подведение итогов летней оздоровительной работы в ДООУ.
 - 1.2 Анализ готовности ДООУ к новому учебному году.
 - 1.3 Утверждение годового плана воспитательно- образовательной работы ДООУ на 2022-2023 учебный год.
 - 1.4 Утверждение расписания непосредственной образовательной деятельности по возрастным группам и перспективных планов воспитателей и специалистов.
 - 1.5 Итоги смотра- конкурса по подготовке групп к новому учебному году.
 - 1.6 Изучение материалов августовской конференции.
- 3) Педсовет «Детский сад и семья: аспекты взаимодействия»

Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов в области организации взаимодействия с родителями воспитанников.

1. Выступление старшего воспитателя: «Взаимодействие детского сада и семьи в соответствии с ФГОС ДО»

2. «Домашнее задание. Аукцион проектов.

Подведение итогов

4) Тематический педсовет с элементами деловой игры: «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ».

Цель: Повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию. 1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета старший воспитатель

2. Вступительное слово заведующего, актуальность темы педсовета.

3. Итоги тематической проверки «Организация работы воспитателя по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ДОУ».

4. Деловая игра «Наша родина – Россия».

5. Подведение итогов и вынесение решения педагогического совета.

4) «Современные подходы к оздоровлению детей»

Цель: повысить уровень знаний и степень ответственности педагогов по освоению современных подходов к организации оздоровительной деятельности в дошкольном учреждении и формирование на этой основе профессионального педагогического мышления.

1. Вступительное слово по теме педсовета.

2. Анализ состояния здоровья воспитанников ДОУ, оздоровительные мероприятия, проводимые в ДОУ.

3. Итоги тематической проверки.

4. ГТО и детский сад.

5. Деловая игра.

6. Проект решения педагогического совета.

5) «Результативность работы за 2021-2022 учебный год»

Цель: проанализировать работу ДОУ за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей и специалистов.

1. Анализ образовательной деятельности ДОУ за 2021-2022 учебный год:

2. Анализ мониторинга развития детей

3. Анализ готовности детей к школе

4. Анализ заболеваемости детей и проведения оздоровительной работы за 2021-2022 учебный год.

5. Отчеты деятельности специалистов за 2021-2022 учебный год.
6. Определение проекта основных направлений деятельности ДООУ на 2022-2023 учебный год.
7. Утверждение плана на летний оздоровительный период.

Цель педагогических советов :

1. Продолжать работу над созданием в ДООУ системы методической работы по формированию профессиональной компетентности педагогов в области ФГОС дошкольного образования и требований Профессионального стандарта педагога (разработка ИОП, участие в конкурсном движении, прохождение КПК, участие в вебинарах, семинарах, стажировочных сессиях в очном и дистанционном форматах).
2. Улучшить работу над созданием в ДООУ условий для полноценного социально-коммуникативного развития детей дошкольного возраста через корректировку традиционных и отбор/внедрение новых эффективных форм работы с детьми.

Административные совещания

2.Административные совещания

Инструктаж:

- по охране жизни и здоровья детей;
- по должностным обязанностям сотрудников ДООУ;
- график работы;
- техника безопасности;
- правила пожарной безопасности;
- охрана труда

Гражданская оборона:

- знакомство с устройством и назначением респиратора;
- радиационные средства;
- обязанности производственного персонала по ГО и ЧС;
- сильнодействующие ядовитые вещества;
- антитеррористическая безопасность

Родительские договора

Правила внутреннего трудового распорядка

Заболеваемость детей

Охрана жизни и здоровья воспитанников

Цель :выработка и реализация управленческих решений по текущим и перспективным вопросам деятельности ДООУ, координация работы всех членов администрации и остального персонала.

3) КПК

Курсы повышения квалификации руководителя СП и методиста:

№ н/п	Ф.И.О. сотрудника	Должность	Наименование курсов КПК
1.	Шемонаева Г.В.	Руководитель СП	Обучение по охране труда Обучение по пожарной безопасности
2.	Евсеева О.Б.	Методист	Наставничество в дошкольном образовании 18 часов

Курсы повышения квалификации педагогов:

№ н/п	Ф.И.О. сотрудника	Должность	Наименование курсов КПК
1.	Булгакова В.В.	Воспитатель	«Воспитание культуры здорового образа жизни у дошкольников» 36 часов.
2.	Рябова Л.В	Воспитатель	Наставничество в дошкольном образовании 18 часов
3.	Рябова Д.С.	Воспитатель	
4.	Рябова Е.Ф..	Музыкальный руководитель	«Формы и методы организации познавательной- исследовательской деятельности детей дошкольного возраста в соответствии с основной образовательной программой» 36 часов.

Цель повышения квалификации у педагогов ДОУ является обновление теоретических и практических знаний в связи с повышением требований к уровню квалификации дошкольных работников и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач. Педагоги с большим энтузиазмом обучались в различных институтах повышения квалификации. Полученные знания презентовали в виде выступления перед педагогами ДОУ.

4) Консультации для педагогов и родителей

Были разработаны консультации для педагогов , в целях закрепления годовых задач

Консультации для педагогов:

«Оформление протокола родительского собрания»

«Эффективные принципы взаимодействия с родителями»

«Родителям о прививках»

«Патриотическое воспитание в детском саду в условиях введения ФГОС ДО»

«Экономика для малышей»

«Сюжетно-ролевая игра как средство всестороннего развития ребенка»

«Когда инфекция в группе»

«Сохранение и укрепление здоровья детей и воспитание привычки к здоровому образу жизни и основам безопасности жизнедеятельности»

«Шпаргалка для родителей»

Тренинг для воспитателей ДОУ: «Профилактика эмоционального выгорания педагогов»

«Формирование здорового образа жизни: теория и практика»

«Организация летней оздоровительной работы ДОУ»

«Особенности организации туристических походов и целевых прогулок летом»

Консультации для родителей :

Группа раннего возраста

- 1.«В детский сад без слез или как уберечь ребенка от стресса»
2. «Значение дидактических игр в развитии детей второго года жизни»
3. « Капризы и упрямство»
4. « Какие игрушки необходимы детям»
5. «Что нельзя приносить в детский сад»
6. «Правила безопасности для детей. Безопасность на дорогах».
7. Как нельзя поступать с ребенком ? »
8. «Для чего нужны пальчиковые игры»
9. «Игры с детьми на отдыхе в летний период».

Первая младшая группа

1. «Роль семьи в воспитании детей «Играйте вместе с детьми»
- 2.«Ответственность родителей за поведение детей на дороге»
- 3.«Родителям о правилах дорожного движения»
- 4 «Что должен знать ребенок 3 – 4 лет»
- 5.«Роль игры в семье»
6. «Какие игрушки нужны для ребёнка»
7. «Как тренировать у ребёнка память и внимание».
8. «Права и обязанности в семье»
9. «Как провести отпуск вместе с ребёнком».

Вторая младшая группа

- 1.«Советы по укреплению физического здоровья детей».
2. «Лаборатория любознаний» (предложить игры, опыты, эксперименты, чтение художественной литературы)
3. "Приобщение детей к культуре русского народа через устное народное творчество".
- 4.«Опытно-экспериментальная деятельность детей младшего дошкольного возраста»
5. «Дыхательная гимнастика для профилактики простудных заболеваний».
6. «Организация театрального уголка в домашних условиях»
- 7.«Творческая мастерская»
- 8.«Развитие мелкой моторики»
9. «Какая красивая радуга!»
10. «Развитие связной речи дошкольника»

Средняя группа

1. «Воспитание маленького гражданина».
- 2.«Возрастные особенности детей 4-5 лет»
3. «Что делать если ребенок не хочет убирать за собой игрушки»
- 4.«Как провести выходной день с детьми»
5. «Развитие связной речи дошкольника»

Старшая группа

- 1.«Все о детском питании»
- 2.«Мероприятия по оздоровлению, проводимые в группе и в детском саду
- 3.«Все о развитии детской речи»
- 4.«Наступили холода»
5. «Закаливание -одна из форм профилактики простудных заболеваний»
6. «Ребенок и дорога. Правила поведения на улицах города»
7. «Развитие творческих способностей»
8. «Все о компьютерных играх»

Подготовительная к школе группа

- 1.«Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»
- 2.«Всегда ли правильно звучит ваша речь»
- 3.«Самостоятельность ребенка. Ее границы»
- 4.«Секреты психологического здоровья»
- 5.«Воспитание звуковой культуры речи в домашних условиях»
6. «Роль отца в воспитании ребенка»

7. «Речевые игры по дороге в детский сад»
8. «Психологическая готовность к школе»
9. «Рекомендации родителям будущих первоклассников»

Консультации инструктора по физической культуре

1. «Значение режима дня для здоровья ребенка»
2. «Подготовка одежды к занятиям физической культурой в зале и на воздухе»
- 3.«Утренняя гимнастика»
«Ваш ребенок на занятиях по физической культуре»
4. «Физическое воспитание ребенка в семье»
- 5.«Каким бывает отдых»
- 6.«Дыхательная гимнастика»
7. «Закаливание - первый шаг на пути к здоровью»
8. «Игры с обручем»
- 9.«Играем вместе с ребенком на прогулке»
- 10.«Зимние виды спорта»
- 11.«Влияние спортивных привычек на здоровье ребенка»
- 12.«Подвижные игры на прогулке в выходные дни»
13. «Упражнения для развития правильной осанки»
- 14.Босиком за здоровьем»

Консультации для родителей музыкального руководителя :

1. Развитие детей в театрализованной деятельности
2. Значение пальчиковой гимнастики в развитии речи детей дошкольного возраста
3. Трафареты и домашний пальчиковый театр
4. Домашний театр теней
5. Вокальная импровизация ребенка

Цель : повышение педагогической грамотности **родителей** по вопросам воспитания и обучения ребёнка, решение проблемных вопросов, активизация педагогических умений , помощь **родителям** в разрешении сложных педагогических ситуаций, проинформировать об успехах, достижениях ребёнка.

Консультации для родителей были представлены в различных вариантах : папки-передвижки, консультации на стендах в группах, консультативные столы с родителями, консультации на общесадовских родительских собраниях. Проанализировав потребности и сложные вопросы возникающие при воспитании детей дошкольного возраста, были подобраны консультации

для родителей. При подборке учитывался возраст детей, актуальность темы, максимальная наглядность, домашнее задание. Свои консультации вывешивали для ознакомления и узкие специалисты :логопед, психолог, дефектолог. На общем родительском собрании выступал специалист МКУ «Управление семьи. опеки, попечительства и социального развития в Шигонском районе» . Она провела анкетирование на тему распространения гаджетов в руках детей. Провела беседу с родителями о пользе и вреде гаджетов на восприятие и психическое развитие подрастающего поколения. Музыкальные руководители и инструктор во ФИЗО свои консультации вывешивали на стендах в родительских уголках . Театральная тема в консультациях перешла в показ музыкальной сказки «Муха цокотуха» (муз. руководитель Салмина Т.И.). Родители второй младшей группы совместно с детьми показали сказку «Репка на новый лад» (воспитатель Рябова Л.В.).

5.Мастер- классы

Одной из методических форм повышения квалификации у педагогов стали мастер-классы. Современный педагог постоянно совершенствует методы обучения, чтобы отвечать новым условиям, педагог должен постоянно учиться, повышать свою квалификацию, расширять кругозор. Среди методических форм этого процесса все большую популярность приобретают так называемые мастер- классы. Исследование данной формы повышения профессионального мастерства педагогов является актуальным, так как мастер – класс активно используется как форма квалификационного испытания при аттестации, как форма конкурсного испытания педагогов.как форма обобщения и распространения педагогического опыта.

Так в нашем саду все педагогические работники в течение учебного года представляют свои мастер –классы для показа родителям и коллегам. Анализируя представленный мастер-класс молодые педагоги оттачивали свое мастерство,получали рекомендации. Педагоги со стажем знакомятся с новыми методами и способами ведения работы.

Мастер класс проводила воспитатель Булгакова В.В. по конструктивно-модельной деятельности с использованием электронного конструктора «Знаток» «На помощь Дим Димычу» её тема считается одной из перспективных и необходимых в масштабах развития нашей страны .

Воспитатель Мочайкина А.В. показала мастер класс по теме «Нетрадиционная техника рисования». Алена Владимировна показала окончание большого проекта в её тему вошло : рисование манкой, пеной для бритья. Творческие детские работы получились красочными, объемными,

живыми. Педагоги с большим интересом рассматривали проектные работы детей. Для закрепления технологии все присутствующие педагоги выполнили свои личные работы.

Руководитель СП Шемонаева Г.В. так же показала нетрадиционный вариант рисования глицериновыми пузырями . Работы выполнялись на листах формата А 3, данная техника заинтересовала педагогов на дальнейшую работу с детьми. Каждый мастер класс показал заинтересованность педагогов в своей работе, показал творческий подход и стремление быть современным педагогом.

6. Открытые занятия для родителей

Целью открытых занятий в нашем саду, является - максимальное включение родителей в учебно-воспитательный процесс. Родители присутствуют на открытых занятиях, на которых знакомятся с учебным процессом путем погружения в него. Каждому взрослому интересно, чем занимается его ребенок на занятиях, сидит ли он, выполняет задание, отвечает на вопросы педагога ? Чтобы ответить на все эти вопросы мы ежегодно проводим открытые занятия.

Музыкальный руководитель ежемесячно представляет свои открытые занятия для родителей:

День воспитателя и всех дошкольных работников
«Здравствуй, осень золотая»
День Матери
Новогодняя елка
«Рождество Христово»
Акция «Родители читают детям»
23 февраля- день защитника Отечества
8 марта –Международный женский день
Шашечный турнир
Развлечение «Пасха-светлый праздник»
Выпускной подготовительной группы

У остальных педагогов открытые занятия не проводились в связи с капитальным ремонтом.

7.Участие в окружных методических объединениях.

Все методические объединения сотрудников дошкольного образования проходятся на базе Ресурсного центра Западного управления министерства образования Самарской области. В связи с заболеванием COVID методические объединения проводились в форме он-лайн. В октябре 2023г. состоялось первое методическое объединение руководителей и методистов . На котором наш детский сад был ознакомлен о работе ДОУ по ВСОКО. С октября 2023г. по март 2023г. в ДОУ проводился мониторинг качества работы МКДО. Работа ДОУ оценивалась по трёх бальной шкале. По результату мониторинга наша работа была оценена на два балла. В апреле 2023г. по май 2023г. проводился мониторинг ФМКДО . По окончанию мониторинга результаты по баллам составляли от 1,7 до 2,5. Работа учреждения соответствует стандартам ФГОС . Методист Евсеева О.Б. и воспитатель Рябова Л.В. были участниками методического объединения педагогов –наставников ,на базе туристической базы Улыбка (с. Муранка). Там собрались педагоги –наставники со всей Самарской области. Каждый участник методического объединения поделился опытом в наставнической работе.

Педагогическая диагностика (мониторинг) дошкольников на 2022-2023 уч. год.

Участвовали всего 80 детей (в саду 117 человек)

Мониторинг проводился в соответствии с ФГОС ДОВ начале и конце учебного года по 5 образовательным областям:

Анализ по всем образовательным областям:

«Социально-коммуникативное развитие»

«Речевое развитие»

«Познавательное развитие»

«Художественно-эстетическое развитие»

«Физическое развитие».

Начало года

Группа раннего возраста

Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
0	40	60

Конец года

Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень

0	70	30
---	----	----

Возрастной диапазон группы: 1г.-2 лет. Принимало участие в мониторинге 15 детей. В начале учебного года многие воспитанники долго адаптировались к дошкольному учреждению, часто болели. Многие дети не умели говорить. Низкий уровень преобладает 60%. На конец учебного года ,воспитанники показали хорошие результаты в усвоении образовательной программы, за счет индивидуальных и групповых занятиях ,бесед, чтения книг. У детей сформированы первичные представления о себе, семье. Дети способны устанавливать простейшие связи между предметами и явлениями, делать простейшие обобщения. Различают понятия «много», «мало», «один», ориентируются во времени, понимают и различают: утро, день, вечер,ночь. Большинство детей знают геометрические фигуры. группировать предметы по цвету, размеру и форме, понимают смыслобозначений: вверху - внизу, впереди - сзади, слева – справа.

1 младшая группа

Начало года

Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
20	70	10

Конец года

Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
55	45	0

Возрастной диапазон группы : 2лет.-3 лет. Участвовало в мониторинге 12 человек. Воспитанники данного возраста в основном по всем областям показывают норму развития, в соответствии со своим возрастом, отмечается положительная динамика к началу учебного года. Дети к концу учебного года умеют обращаться спросьбой, представления детей о подвижных играх с правилами, умеют ходить и бегать, сохраняя равновесие в разных направлениях по указанию взрослого. Без больших усилий играют в пазлы, знают основные цвета, геометрические фигуры. Могут составить

распространенное предложение из нескольких слов. Привыкают к навыка самообслуживания.

Средняя группа

Начало года

Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
50	50	10

Конец года

Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
70	30	0

Возрастной диапазон : с 3 лет до 4 лет. Участвовало в мониторинге 16 человек.

Старшая группа

Начало года

Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
40	50	10

Конец года

Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
44	55.2	0,8

Подготовительная к школе группа

Начало года

Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
40	50	10

Конец года

Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
96	4	0

Вывод: из представленных данных можно сделать вывод, что в основном по всем образовательным направлениям преобладает средний уровень развития. Особое внимание необходимо уделять художественно-эстетическому развитию младших дошкольников: побуждать к свободному общению сверстниками и взрослыми, осуществлять индивидуализацию форм работы с дошкольниками. Расширять формы взаимодействия с родителями воспитанников.

В целом реализация образовательных областей находится на достаточном уровне, однако, предпосылки к повышению уровня детей существуют. Выявлены проблемы индивидуального развития каждого ребенка, в соответствии с которыми нужно продолжать формировать навыки и умения. Таким образом, итоги данного мониторинга помогут педагогам определить дифференцированный подход к каждому ребёнку в подборе форм организации, методов и приёмов воспитания и развития на новый учебный год. Результаты мониторинга овладения воспитанниками дошкольного образовательного учреждения программным материалом по образовательным областям являются удовлетворительными на достаточном уровне.

8. Содержание образовательной деятельности

СП «Детский сад №1» ГБОУ СОШ с. Шигоны реализует дошкольное образование в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Образовательная программа дошкольного образования определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса дошкольного учреждения направлена на создание условий всестороннего развития ребенка и создания развивающей образовательной среды для социализации и индивидуализации детей.

Реализовывались парциальные программы: нравственно-патриотическое воспитание «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» О.Л. Князева, М.Д. Миханева, по художественно-эстетическому развитию «Цветные ладошки» И.А.Лыкова, музыкальное воспитание «Ладушки» И.М. Каплунова, И.А. Новоскольцева.

Образовательная деятельность ведётся на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения 6 лет, уровень образования – дошкольное общее образование. Образовательный процесс в ДОУ строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей в соответствии с требованиями образовательных программ. При организации образовательного процесса образовательных областей (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие) в соответствии с возрастными

возможностями и особенностями детей. Образовательный процесс включает в себя: образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, конструирования, восприятия художественной литературы и фольклора, музыкальной, изобразительной, двигательной); образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов; самостоятельную деятельность детей; индивидуальную работу с детьми; взаимодействие с семьями воспитанников.

Построение образовательного процесса основывалось на адекватных возрасту формах работы с детьми.

В основу организации образовательного процесса положен комплексно-тематический принцип планирования.

В образовательном процессе педагогами использовались следующие образовательные технологии: здоровьесберегающие, игровые, проектные, проблемный метод обучения, информационно-коммуникационные технологии. В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» в течение учебного года велась активная работа по реализации ФГОС ДО в образовательный процесс ДОУ.

Образовательный процесс в ДОУ организован в соответствии с государственной политикой в сфере образования, ФГОС ДО, образовательными программами дошкольного образования.

9. Административно-хозяйственная работа

1. В каждой возрастной группе нашего дошкольного образовательного учреждения созданы условия для самостоятельного активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности: игровой, двигательной, свободной и других, которые размещаются и содержат разнообразные материалы для развивающих игр и занятий детей от 1,0 лет до 7 лет. Результаты административно-хозяйственной деятельности ДОУ оказывают существенное влияние на качество и уровень воспитательно-образовательной работы, а также на обеспечение охраны жизни и здоровья детей.

В течение учебного года были проведены следующие работы:

С 17 апреля 2023г. по 01.09.2023г. в здании ДОУ проводился капитальный ремонт четырех групп, так же была заменена шиферная кровля на металлическую. С 17 апреля СП «Детский сад №1» находился по адресу: с. Шигоны, ул. Строителей д.36.

На территории ДООУ были спилены деревья, на их место были посажены молодые саженцы. Были проведены два субботника по благоустройству территории ДООУ.

2. Задачи воспитательно-образовательной работы в 2022-2023 учебном году реализованы, план воспитательно-образовательной работы выполнен.

3. Выявлены положительные результаты развития детей, достижение оптимального уровня для каждого ребенка или приближение к нему.

4. Методическая работа в ДООУ осуществляется на высоком уровне.

3. ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.

2. Создать условия, способствующие развитию детской инициативы посредством новых педагогических технологий и идей (лепбук, геокешинг, мобиль, адвент-календарь и пр.).

3. Углубить работу по развитию креативности детей дошкольного возраста в различных видах продуктивной и трудовой деятельности.

4. Содержание работы на 2023– 2024 учебный год

4.1. Нормативно-правовое обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Изучение инструктивно-методических документов по организации образовательного процесса в дошкольном образовании	В течение года	Руководитель СП
2.	Реализация основных законодательно-распорядительных документов по дошкольному образованию	В течение года	Руководитель ДООУ
3.	Оформление должностных инструкций в соответствии с нормативными требованиями	В течение года	Руководитель СП
4.	Составление Положений о смотрах-конкурсах: -«Готовность групп к учебному году» - «Осенние фантазии»	Сентябрь Октябрь	Методист

	«Лучшая новогодняя игрушка» - «Рождественская игрушка» - «Центр Сюжетно-ролевых игр» - смотри реквизитов к сюжетно-ролевым играм в группах. -«Родительские уголки в детском саду» - «Лучший участок»	Декабрь Декабрь Январь Март Май	
5.	Составление договоров с социумом	В течение года	Руководитель СП
6.	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты ДОУ (по необходимости)	В течение года	Руководитель СП
7.	Разработка новых локальных актов (приказов) ДОУ	По циклограмме приказов	Руководитель СП
8.	Составление графиков отпусков	Ноябрь	Руководитель СП
9.	Составление сметы на 2023-2024 год	Декабрь	Руководитель СП

4.2. Организационная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Составление и утверждение: - творческих отчетов за учебный год; - плана работы на летний период; - основной общеобразовательной программы дошкольного образования; - расписание занятий - циклограмм деятельности педагогов; - годового плана на 2023– 2024 учебный год	Май Сентябрь	Руководитель СП Методист Воспитатели
2.	Подготовка отчетов, информационно- аналитических справок по запросу учредителей, других организаций	В течение года	Руководитель СП, методист
3.	Комплектование групп СП «Детский сад №1» детьми	Август, сентябрь	Руководитель СП
4.	Подготовка и проведение смотров,	По графику	Руководитель

	конкурсов, праздников, развлечений		СП, методист
5.	Проведение социального опроса родителей по изучению удовлетворенности услугами дошкольного образования в ДООУ	Сентябрь, май	Руководитель СП, методист
6.	Обеспечение воспитательно-образовательного процесса программами, технологиями, пособиями	В течение года	Руководитель СП, методист
7.	Оформление выставок детских работ для родителей: - «Летние воспоминания» - «Золотая осень» (рисунки, поделки); - «Новогодняя игрушка» (новогодние украшения); - «Зимушка-зима» (рисунки); - «Наши папы» (рисунки); - «Мамочкин день» (рисунки); - «Весенняя мелодия » (поделки, рисунки, коллажи); - «Мой любимый детский сад» (выставка работ продуктивной деятельности)	Сентябрь Октябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Воспитатели
8.	Составление плана работы на месяц	Ежемесячно	Методист
9.	Подготовка и проведение оздоровительного отдыха (каникулы, день здоровья)	1 неделя февраля	Руководитель СП, методист, воспитатели, инструктор по Физо, мед.сестра
10.	Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании	Июнь-август	Руководитель СП, методист
11.	Повышение профессионального уровня и квалификации педагогов	В течение года	Методист
12.	Участие в областных мероприятиях	По графику СИПКРО	Руководитель СП, методист
13.	Подписка на журналы и газеты по дошкольному образованию	Октябрь, май	Методист
14.	Инструктажи, консультации для педагогов	В течение года	Руководитель СП, методист, медсестра

4.3. Административно-хозяйственная работа

№ п/ п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Работа на территории		Руководитель СП, завхоз
	1.1. Покраска уличных игровых форм	Апрель-май	
	1.2. Покраска малых спортивных форм, скамеек	Апрель	Руководитель СП, завхоз
	1.3. Завоз песка	Апрель	Руководитель СП, завхоз
	1.4. Разбивка цветников, клумб	Март	Руководитель СП, завхоз
	1.5. Уборка территории	2 раза в день	Руководитель СП, завхоз
	1.6. Вывоз мусора	2 раза в день	Руководитель СП, завхоз
	1.7. Полив территории при сухой и жаркой погоде	Летом 2 раза в день	Руководитель СП, завхоз
	1.8. Покос травы, обрезка кустарников		Руководитель СП, завхоз
	1.9. Очистка территории от снега, посыпка песком, колка льда на дорожках	Зимой при необходимости	Руководитель СП, завхоз
	1.10. Чистка оконных стекол и светильников	По мере загрязнения	Руководитель СП, завхоз
	1.11. Ревизия эффективности работы вентиляционной системы	1 раз в год	Руководитель СП, завхоз
	1.12. Влажная уборка с применением моющих средств	Не менее 2 раз в день	Медицинская сестра, помощники воспитателей
	1.13. Очистка ковровых покрытий пылесосом и влажной щеткой	Ежедневно	Уборщик служебных помещений
	1.14. Обеззараживание санитарно-технического оборудования	2 раза в день	Руководитель СП, завхоз
	1.15. Мытье горшков	После каждого использования	Руководитель СП, завхоз

	<p>1.16. Засетчивание окон и дверей</p> <p>1.17. Очистка шахт вытяжной вентиляции</p> <p>1.18. Мытье игрушек</p> <p>1.19. Стирка и глажка кукольной одежды</p> <p>1.20. Смена постельного белья, полотенец</p> <p>1.21. Химическая чистка или обработка в дезинфекционной камере постельных принадлежностей</p> <p>1.22. Доставка грязного белья в прачечную</p> <p>1.23. Подготовка к осенне-зимнему сезону - опрессовка, - утепление помещений</p>	<p>ния Апрель</p> <p>По мере загрязнения</p> <p>Ежедневно</p> <p>По мере загрязнения</p> <p>Не реже 1 раза в неделю</p> <p>1 раз в год</p> <p>1 раз в неделю</p> <p>Август Сентябрь-октябрь</p>	<p>Руководитель СП, завхоз</p> <p>Руководитель СП, завхоз</p> <p>Руководитель СП, завхоз</p> <p>Руководитель СП, завхоз</p> <p>Руководитель СП, завхоз</p> <p>Руководитель СП, завхоз</p> <p>Помощники воспитателей</p> <p>Завхоз</p>
2.	<p>Укрепление материально-технической базы</p> <p>2.1. Приобретение методической литературы, дидактических пособий</p> <p>2.2. Приобретение столовой и чайной посуды</p> <p>2.3. Приобретение мягкого инвентаря</p> <p>2.3. Приобретение чистящих и моющих средств</p>	<p>В течение года</p> <p>По мере необходимости</p> <p>По мере необходимости</p> <p>1 раз в месяц</p>	<p>Руководитель СП, методист</p> <p>Руководитель СП, завхоз</p> <p>Руководитель СП, завхоз</p> <p>Руководитель СП, завхоз</p>
3.	<p>Работа с социумом</p> <p>Заключение договоров</p>	<p>В течение года</p>	<p>Руководитель СП</p>

**4.4. Методическое и информационное обеспечение
Консультации для педагогов**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	«Оформление протокола родительского собрания»	Октябрь	Руководитель СП
2.	«Современные подходы к трудовому воспитанию в ДОУ в соответствии с ФОП»	Ноябрь	Методист
3.	«Родителям о прививках»	Декабрь	Медсестра
4.	«Эффективные принципы взаимодействия с родителями»	Декабрь	Методист
5.	«Консультация по ПДД »	Январь	Методист
6.	«Проектный метод деятельности в ДОУ»	Февраль	Методист
7.	«Когда инфекция в группе»	Февраль	Медсестра
8.	«Сохранение укрепление здоровья детей и воспитание привычки к здоровому образу жизни и основам безопасности жизнедеятельности»	Март	Методист
9.	«Взаимодействие воспитателей со специалистами ДОУ»	Апрель	Методист
10.	Тренинг для воспитателей ДОУ: «Я познаю себя»	Апрель	Медсестра
11.	«Формирование здорового образа жизни: теория и практика»	Апрель	Методист
12.	«Организация летней оздоровительной работы в ДОУ»	Май	Медсестра
13.	«Особенности организации туристических	Июнь	Методист

	походов и целевых прогулок летом»		
--	-----------------------------------	--	--

Открытые мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Мастер-классы(открытые занятия)	Октябрь Декабрь Январь Февраль Март Март Апрель Апрель	Рябова Е.Ф. Мочайкина А.В. Рябова Л.В Федосеева Е.И. Булгакова В.В. Толкачева Т.В. Рябова Д.С.
2.	День воспитателя и всех дошкольных работников	Муз.руководитель, воспитатели	Муз.руководитель, воспитатели
3.	«Здравствуй, осень золотая»	Муз.руководитель, воспитатели	Муз.руководитель, воспитатели
4.	День Матери	Муз.руководитель, воспитатели	Муз.руководитель, воспитатели
5.	Новогодняя елка	Декабрь	Муз.руководитель, воспитатели
6.	«Рождество Христово»	Январь	Муз.руководитель, воспитатели
7.	Акция «Родители читают детям»	Январь	Руководитель, методист, воспитатели
8.	23 февраля- день защитника Отечества	Февраль	Муз.руководитель, воспитатели
9.	Акция «Красный тюльпан»	Февраль	Общесадовское мероприятие
9.	8 марта –праздник мам и бабушек	Март	Муз.руководитель, воспитатели
10.		Апрель	Руководитель, воспитатели
11.	Развлечение «Пасха-светлый праздник»	Май	Муз.руководитель, воспитатели

12.	Выпускной подготовительной группы	Май	Муз.руководитель, воспитатели
-----	-----------------------------------	-----	-------------------------------

Работа с родителями

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Общие родительские собрания 1.«Детский сад и семья, взаимодействие и сотрудничество» 2.«Итоги работы»	Сентябрь Апрель	Руководитель СП Медсестра Руководитель СП
2.	День открытых дверей в ДОУ	В течение года в день родительских собраний в группах	Руководитель СП, воспитатели

Групповые мероприятия для родителей

Первая младшая группа (1-3года)

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Родительские собрания: 1. «Возрастные особенности детей 2-3 лет». 2. «К здоровью через сотрудничество» 3. «Вот и стали мы взрослее»	Сентябрь Декабрь Май	Толкачева Т.В.
2.	Консультации: 1. «Воспитание культурно - гигиенических навыков у детей младшего дошкольного возраста» 2. «Закаливание - одна из форм профилактики простудных заболеваний детей». 3. «Консультация «Игры детей на свежем воздухе». 4. «Кризис трех лет».	Октябрь Февраль Апрель Май	Толкачева Т.В.
3.	Оформление стендов, папок-передвижек, выставок: 1. - Оформление родительского уголка: режим дня, расписание занятий 2. Анкетирование «Как вы заботитесь о здоровье вашего ребенка».. 3. - Папка- передвижка «Какие игрушки нужны малышу 2 – 3 лет». 4.- Выставка поделок из природного материала «Дары осени». 5. Папка – передвижка. «Нашим мамам посвящается!». 6. Конкурс поделок к Новому году. 7. - Папка-передвижка «Правильное питание – основа здоровья».	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь	Толкачева Т.В.

<p>8.Предложить родителям фоторепортаж «Играем дома .</p> <p>9.Оформление стенгазеты «Наши папы».</p> <p>10.Папка- передвижка: «Прогулка с детьми в зимний период».</p> <p>11. Оформление информационных стендов «Весна пришла».</p> <p>12.Выпуск стенгазеты к 8марта «Наши мамы».</p> <p>13. Папка-передвижка «Дети экрана».</p> <p>14.Фотоархивы «Моменты из жизни группы».</p> <p>15. Папка-передвижка «День Победы».</p>	Февраль	
	Март	
	Апрель	
	Май	

Группы дошкольного возраста (3-7 лет)

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<u>Родительские собрания</u>		
	1.Родительское собрание на тему: «Возрастные особенности детей 3- 4 лет».	Сентябрь	Рябова Д.С.
	2. Родительское собрание «Скоро –скоро Новый год».	Декабрь	
	3.Родительское собрание «Учимся, играя – играя, учимся».	Март	
	4.Родительское собрание «Чему мы научились за год».	Май	
	1. Родительское собрание «Путешествие в страну знаний продолжается, или только вперед!»	Сентябрь	Рябова Л.В.
	2. Родительское собрание «Игрушка-	Декабрь	

	<p>антиигрушка. Как наши дети играют».</p> <p>3. «Здоровье детей в наших руках.»</p> <p>4. Итоговое родительское собрание: "Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год. Организация летнего отдыха детей"</p> <p>1. Родительское собрание «Основные задачи воспитания и обучения детей старшего возраста</p> <p>2. Родительское собрание «Развитие речи детей старшего дошкольного возраста»</p> <p>3. Родительское собрание «Семейные традиции».</p> <p>4. Итоговое родительское собрание «Вот мы и стали на год взрослее: подведение итогов учебного года.</p> <p>1. Родительское собрание на тему: «Роль семьи в подготовке ребенка к школе»</p> <p>2. Родительское собрание «Что надо знать о своём ребёнке»</p> <p>3. Родительское собрание «Лэпбук как новейший способ систематизации знаний».</p> <p>4. Родительское собрание по итогам года.</p> <p>1. : «Роль семьи в подготовке ребенка к школе»</p> <p>2. «Что надо знать о своём ребёнке»</p> <p>3. Родительское собрание по итогам года</p>	<p>Февраль</p> <p>Май</p> <p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Февраль</p> <p>Май</p> <p>сентябрь</p> <p>ноябрь январь</p> <p>май</p> <p>Сентябрь Ноябрь</p> <p>Май</p>	<p>Мочайкина А.В.</p> <p>Булгакова В.В.</p> <p>Астанина И.С.</p>
2.	<p>Консультации:</p> <p>1. Консультация «Гигиенические требования к детской одежде и обуви».</p> <p>2. - Консультация «Как воспитать у ребенка любовь к книге».</p> <p>3. - Папка- передвижка «Какие игрушки нужны ребенку 3 – 4 лет».</p> <p>4. - Папка – передвижка. «Нашим дорогим мамам посвящается!».</p> <p>5. Консультация «Дошкольник и его игрушки».</p> <p>6. Консультация «Особенности общения с детьми в семье»</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Январь</p>	<p>Рябова Д.С.</p>

	<p>7. - Консультация «Дыхательная гимнастика для профилактики простудных заболеваний».</p> <p>8. Консультация «Причины плохого поведения ребенка».</p> <p>9. - Беседы с родителями о предстоящем летнем периоде: требования к одежде, режим дня в летний период и др.</p> <p>1.«Методы нетрадиционного рисования» 2.Что делать, если ребенок не хочет убирать за собой игрушки» 3.« Развитие представлений о цвете, форме, величине посредством развивающих игр». 4. «Роль книги в речевом развитии детей» 5. «Как провести выходной день с детьми» 6. «Книга – лучший друг детей» (посвященный неделе детской книги) 7. «Дисциплина на улице – залог безопасности» 8. Анкетирование «Что вы ждете от детского сада в будущем году?»</p> <p>1. «Что такое лэпбук» 2. Консультация «Ребёнок 5-6 лет. Развитие речи посредством дидактических игр». 3. Консультация «Фототерапия в период ОРЗ». 4. Консультация «Готовим руку ребенка к письму». 5. Консультация «Развиваем речь детей посредством обращения к истории родного края». 6.Консультация «Как провести выходной день с детьми». 7. Консультация «Чтение – лучшее учение».</p>	<p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Май</p> <p>Сентябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь февраль Март Апрель Май</p> <p>Октябрь Декабрь Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Апрель</p> <p>март</p>	<p>Рябова Л.В.</p> <p>Мочайкина А.В.</p>
	<p>1. Консультация «Всё о развитии детской речи».</p> <p>2.Консультация: «Как не болеть в детском саду».</p> <p>3.Консультация для родителей «Интерактивные технологии как средство развития познавательных способностей воспитанников ДОУ».</p> <p>4. Консультация «Как провести выходной день с ребёнком?»</p> <p>5. Консультация: «Режим будущего первоклассника».</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Февраль</p>	<p>Булгакова В.В.</p>

	6. Консультация: «Мобили для познавательного развития»		
	<p>1. «Речевое развитие детей 6-7 лет»</p> <p>2. «Игра, как средство воспитания дошкольников».</p> <p>3. «Как провести выходной день с ребёнком?»</p> <p>4. «Режим будущего первоклассника»</p> <p>5. «Формирование самостоятельности у детей 6 – 7 лет для успешного обучения в школе».</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p>	Астанина И.С.
	<p>2 младшая группа</p> <p>1. «Как сохранить детский певческий голос»</p> <p>2. «Эмоции ребенка через виды музыкальной деятельности».</p> <p>3. «Значение хорового пения для развития ребенка».</p> <p>4. «Развитие певческих и вокально-хоровых навыков у дошкольников»</p> <p>5. «Вокалотерапия»</p> <p>6. «Певческие умения в развитии музыкальности детей».</p> <p><u>Средняя группа</u></p> <p>1. «Как сохранить детский певческий голос».</p> <p>2. «Эмоции ребенка через виды музыкальной деятельности»</p> <p>3. «Значение хорового пения для развития ребенка».</p> <p>4. «Развитие певческих и вокально-хоровых навыков у дошкольников».</p> <p>5. «Вокалотерапия».</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь.</p> <p>Ноябрь</p> <p>Январь</p> <p>Апрель</p>	Рябова Е.Ф.

	<p>6. «Певческие умения в развитии музыкальности детей»</p> <p><u>Старшая группа</u></p> <p>1. «Как сохранить детский певческий голос».</p> <p>2. «Эмоции ребенка через виды музыкальной деятельности»</p> <p>3. «Значение хорового пения для развития ребенка».</p> <p>4. «Развитие певческих и вокально-хоровых навыков у дошкольников».</p> <p>5. «Вокалотерапия».</p> <p>6. «Певческие умения в развитии музыкальности детей»</p> <p><u>Подготовительная к школе группа</u></p> <p>1. «Как сохранить детский певческий голос».</p> <p>2. «Эмоции ребенка через виды музыкальной деятельности»</p> <p>3. «Значение хорового пения для развития ребенка».</p> <p>4. «Развитие певческих и вокально-хоровых навыков у дошкольников».</p> <p>5. «Вокалотерапия».</p> <p>6. «Певческие умения в развитии».</p>	<p>Май</p> <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Январь</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p> <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Январь</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p>	
--	---	--	--

3.	<p>1. Информация в уголок для родителей «Сентябрь месяц - наблюдения в природе, стихи, потешки, загадки, советы».</p> <p>2. Памятка для родителей «Как одевать ребенка осенью».</p> <ul style="list-style-type: none"> - Консультация «Как воспитать у ребенка любовь к книге». - Информация в уголок для родителей «Октябрь месяц - наблюдения в природе, стихи, потешки, загадки, советы». - Папка- передвижка «Какие игрушки нужны ребенку 3 – 4 лет». - Выставка поделок из природного материала «Дары осени». <p>3. Папка – передвижка. «Нашим дорогим мамам посвящается!».</p> <p>4. Проведение акции для родителей и детей «Помогите птицам зимой!».</p> <p>5. Оформление информационных стендов «Зимушка, зима».</p> <p>6. Консультация «Дыхательная гимнастика для профилактики простудных заболеваний».</p> <p>7. Папка- передвижка: «Прогулка с детьми в зимний период».</p> <p>8. Оформление информационных стендов «Весна пришла».</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выпуск стенгазеты к 8марта «Наши мамы». <p>9. Привлечь родителей к изготовлению атрибутов для игр на прогулке.</p> <p>10. Консультация для родителей на тему «Солнце хорошо, но в меру».</p>	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p>	Рябова Д.С.
	<p>1. Выставка поделок из природного материала «Осенняя фантазия».</p> <p>2.Наглядно – текстовая информация: «Если хочешь быть здоровым – закаляйся!»</p> <p>3.Папка-передвижка «Азбука для родителей»</p> <p>4Папка передвижка «Что такое мнемотехника?», «Мнемотехника для детей среднего дошкольного возраста»</p> <p>6.Папка передвижка «Зима и зимние приметы».</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>ноябрь</p>	Рябова Л.В.

	<p>7.Выставка рисунков «Игрушка моего ребенка»</p> <p>8. Семейных фотогазет «Мы — мамы помощники»</p> <p>9. Наглядная информация: от детей «Смешная газета!», «Смешинки от детей!».</p> <p>10..Папки-передвижки «Детские конфликты»</p> <p>11.Папки-передвижки «Весна»</p> <p>12.Памятка «Безопасность ребенка в быту»</p>	<p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p>	
	<p>1. Папка-передвижка «Правила дорожного движения».</p> <p>2.Выставка поделок из природного материала «Осенняя фантазия».</p> <p>3.Оформление наглядно – текстовой информации «Если хочешь быть здоровым – закаляйся!».</p> <p>4. Изготовление фотогазеты «Нет моей мамы лучше на свете!»</p> <p>5. Оформление родительского уголка на зимнюю тему.</p> <p>6. Конкурс «Ёлочка года» изготовление новогодней елки из бросового материала.</p> <p>7. Папка-передвижка «Правила дорожного движения».</p> <p>8. Фотовыставка «Лучше папы друга нет».</p> <p>9. Выставка творческих работ «Весна пришла».</p> <p>10. Оформление семейных фотогазет «Мы — мамы помощники».</p> <p>11. Папка – передвижка «Изобразительная деятельность ребенка в домашних условиях».</p> <p>12. Папка-передвижка «День Победы».</p>	<p>апрель</p> <p>май</p> <p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p>	<p>Мочайкина А.В.</p>
	<p>1. Папка-передвижка для родителей «Возрастные особенности детей подготовительной к школе группы».</p> <p>2. Консультация: «Как не болеть в детском саду».</p> <p>3. Консультация для родителей «Интерактивные технологии как средство развития познавательных способностей воспитанников ДОУ»</p>	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p>	<p>Булгакова В.В.</p>

	<p>4. Консультация «Как провести выходной день с ребёнком?»</p> <p>5. Выставка детских рисунков ко дню матери. «Мамочка — наше солнышко»</p> <p>6. Творческая выставка «Новогоднее настроение»</p> <p>7. Консультация: «Режим будущего первоклассника»</p> <p>8. Консультация: «Мобили для познавательного развития»</p> <p>9. Фотогазета «Самый лучший папа мой!»</p> <p>10. Памятка. «Как предупредить авитаминоз весной».</p> <p>11. Организация выставки — поздравления ко Дню Победы</p> <p>13. Выставка «Мы любим трудиться!»</p>	<p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>апрель</p> <p>май</p>	
	<p>1. Папка-передвижка для родителей «Дорожная азбука для детей».</p> <p>2. Изготовление фотогазеты "Нет моей мамы лучше на свете!"</p> <p>3. Конкурс «Снежинки» изготовление елочных игрушек</p> <p>4. Семейная стенгазета «Российские войска».</p> <p>5. Буклет для родителей: «Памятка родителям будущих первоклассников»</p> <p>6. Оформление стенда «Будем помнить подвиги ваши».</p> <p>7. Фотовыставка для родителей «Мы весь год трудились – вот чему мы научились!».</p>	<p>май</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>февраль</p> <p>май</p>	Астанина И.С.
	<p>1. Папка-передвижка: «Граффареты и домашний театр»</p>		Рябова Е.Ф.

4.5. Аналитическая и исследовательская работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Диагностическая оценка подготовленности детей 6-7- лет к обучению в школе	Декабрь, май	Методист, воспитатели
2.	Обработка материалов мониторинга освоения детьми основной	Сентябрь, май	Руководитель СП, методист

	общеобразовательной программы дошкольного образования		
3.	Подготовка годового отчета Итоговое комплектование	Декабрь	Руководитель СП
4.	Анализ состояния муниципальной очередности	Сентябрь, май	Руководитель СП
5.	Анализ состояния заболеваемости	Сентябрь, декабрь, май	Медсестра
6.	Мониторинг удовлетворенности родителей услугами дошкольного образования в ДО	Май	Руководитель СП, методист

5. Совещания, семинары, конференции

Педагогические совещания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<p>Установочный</p> <p>« Новый учебный год на пороге ДОУ »</p> <p>Цель: познакомить с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период, коллективно утвердить планы на новый учебный год.</p> <p>1. Подведение итогов летней оздоровительной работы в ДОУ. 2. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году. 3. Утверждение годового плана воспитательно- образовательной работы ДОУ на 2023-2024 учебный год. 4. Утверждение расписания занятий по возрастным группам и перспективных планов воспитателей и специалистов. 5. Итоги смотра- конкурса по подготовке групп к новому учебному году. 6. Изучение материалов августовской конференции.</p>	август	Руководитель СП, методист

2.	<p>Педсовет "Проектный метод в деятельности дошкольного учреждения"</p> <p>Цель: совершенствование работы педагогов по повышению качества образовательной деятельности через применение методов проектов, выявлению положительного опыта работы педагогов.</p> <p>1.Консультация: « Использование метода проектной деятельности в организации работы с детьми.</p> <p>2.Дискуссия с педагогами на тему «Проектный метод - как способ воспитать успешного дошкольника»</p> <p>3.Обмен опытом педагогов при планировании и проведении проектной деятельности.</p> <p>5. Проект решения</p>	Ноябрь	Руководитель СП, методист
3.	<p>Педсовет: «Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников в свете ФОП»</p> <p>Цель: систематизация работы педагогического коллектива по трудовому воспитанию с детьми дошкольного возраста</p> <p>1.Выполнение решений предыдущего педагогического совета старший воспитатель</p> <p>2. Вступительное слово заведующего, актуальность темы педсовета.</p> <p>3.Предметно-развивающая среда в ДОУ в соответствии с ФОП</p> <p>4.Формы и методы работы.</p> <p>5.Деловая игра «Что посеешь, то и пожнешь»</p> <p>6.Подведение итогов и вынесение решения педагогического совета</p>	Январь	Руководитель СП, методист

4.	<p>"Формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности"</p> <p>Цель: формирование у детей сознательного отношения к собственному здоровью и навыков личной безопасности посредством эффективных методов и приёмов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Игра «Мозговой штурм» 2. Педагогические ситуации «Коротко о главном» - ответы на вопросы по карточкам 3. Задание для педагогов «Сказка ложь, да в ней намек» 4. Из опыта работы воспитателей(о принципах работы с детьми по ОБЖ) 5. Психотренинг «Мое здоровье». 6. Решение педсовета. 	Март	Руководитель СП, методист
5.	<p>«Результативность работы за 2023-2024 учебный год»</p> <p>Цель: проанализировать работу ДОУ за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей и специалистов.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ образовательной деятельности ДОУ за 2023-2024 учебный год: 2. Анализ мониторинга развития детей 3. Анализ готовности детей к школе 4. Анализ заболеваемости детей и проведения оздоровительной работы за 2023-2024 учебный год. 5. Отчеты деятельности специалистов за 2023-2024 учебный год. 6. Определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2023-2024 учебный год. 	Май	Руководитель СП, методист

	7. Утверждение плана на летний оздоровительный период.		
--	--	--	--

Семинары

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Семинар – практикум "Пути взаимодействия воспитателя и родителей"	Октябрь	Методист
2.	«Алгоритм разработки проектной деятельности»	Ноябрь	Методист
3.	«Обучение детей старшего дошкольного возраста грамоте»	Январь	Методист
4.	«Сайты- дошкольники»	Февраль	Методист
5.	«Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»	Март	Методист
6.	«Оздоровление детей через нетрадиционные формы утренней гимнастики»	апрель	Методист
7.	«Психологические методы и приемы взаимодействия педагогов с родителями»	Апрель	Методист

Практикумы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	«Дидактические игры по развитию речи для детей дошкольного возраста».	Октябрь	Методист
2.	Конфликт с детским садом	Декабрь	Методист
3.	«Организация и проведение мероприятий по профилактике сколиоза и плоскостопия»	Январь	И.о. руководителя
4.	«Безопасная дорога» Изучаем ПДД	Апрель	Методист

Производственные совещания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Инструктаж: - по охране жизни и здоровья детей;	2 раза в год	Руководитель СП

	<ul style="list-style-type: none"> - по должностным обязанностям сотрудников ДОУ; - график работы; - техника безопасности; - правила пожарной безопасности; - охрана труда - антитеррористическая безопасность 		
2.	Гражданская оборона: <ul style="list-style-type: none"> - знакомство с устройством и назначением респиратора; - радиационные средства; - обязанности производственного персонала по ГО и ЧС; - сильнодействующие ядовитые вещества; - антитеррористическая безопасность 	1 раз в год	Руководитель СП
		2 раза в год	Руководитель СП
3.	Питание детей в ДОУ	Каждый месяц	Руководитель СП, медсестра
4.	Родительский договор	Февраль	Руководитель СП
5.	Правила внутреннего трудового распорядка	Март	Руководитель СП
6.	Заболеваемость детей в ДОУ	Каждый месяц	Руководитель СП, медсестра
7.	Соблюдение и охрана прав детей в ДОУ	Май	Руководитель СП

4.6. Массовые мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	День знаний	Сентябрь	Руководители ДОУ, музыкальные руководители, инструктор по физо
2.	В стране веселых песен	Сентябрь	
3.	Вечер хороводных игр	Сентябрь	
4.	Веселые старты	Сентябрь	
5.	Путешествие по сказкам	Сентябрь	
6.	В стране веселых песен	Октябрь	
7.	Вечер хороводных игр	Октябрь	
8.	Малыши-крепыши	Октябрь	
9.	День пожилого человека	Октябрь	
10.	Экологическое развлечение «Путешествие в волшебный лес»	Ноябрь	
11.	День матери во всех группах	Ноябрь	
12.	Подготовка музыкального номера ко дню Архангела Михаила	Ноябрь	
13.	Детско-родительский театр	Ноябрь	
14.	Музыкальные забавы	Декабрь	
15.	Развлечение «Мы нисколько не скучаем, в игры разные играем»»	Декабрь	
16.	Раз, два, три, четыре, пять- отправляемся играть	Декабрь	
17.	Новогодние праздники	Декабрь	
18.	До свидания, елочка	Январь	
19.	Рождественские забавы	Январь	
20.	Зимушка-зима	Январь	
21.	Зимние олимпийские игры	Январь	
22.	Масленица	Февраль	
23.	Конкурс «Уличные скульптуры»	Февраль	
24.	Забавы матушки зимы	Февраль	
25.	Проведение праздников в честь 8 марта	Март	
26.	Вечер музыкально-дидактических игр	Март	
27.	Весна, весна на улице!	Март	
28.	Весна пришла - весне дорогу	Март	
29.	Шутка и смех веселее всех.	Апрель	
30.	Пасха	Апрель	
31.	Весенняя свирель	Апрель	
32.	В гости к бабушке - Забавушке	Май	
33.	Проведение праздника посвященного 9 мая	Май	

34.	Квест «Поиски клада»	Май	
35.	Выпускной утренник (подготовительная к школе группа)	Май	

4.7. Контроль и руководство

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Фронтальный контроль «Мониторинг освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования»	Октябрь Май	Руководитель СП, методист
2.	Тематический контроль 1. «Повышение экологической компетенции педагогов ». 2. «Организация работы с родителями в ДОУ»	ноябрь январь	Руководитель СП, методист
3.	Оперативный контроль Соблюдение правил внутреннего распорядка Оборудование уголков по ПДД Документация педагогов Двигательная активность детей в течение дня Выполнение разделов основной общеобразовательной программы Содержание прогулки с детьми	В течение года	Руководитель СП, методист

5. Работа медицинского кабинета

№ п/п	Мероприятия	Дата выполнени я	Ответственный
I. Организационные мероприятия			
1.	Осуществление контроля за утренним приёмом детей.	постоянно	Медсестра
2.	Ведение на каждого вновь поступившего ребёнка необходимой документации.	постоянно	Руководитель, медсестра
3.	Оформление и ведение медицинских карт	постоянно	Руководитель, медсестра
4.	Составление сетки непосредственно организованной образовательной деятельности, режима дня на учебный год		Методист, медсестра
5.	Взаимодействие с медицинскими работниками детской поликлиники	постоянно	Руководитель, медсестра
6.	Контроль за своевременным прохождением медицинского осмотра сотрудниками	постоянно	Руководитель, медсестра
7.	Составление списков работников для прохождения медицинского осмотра	1 раз в год	Руководитель, медсестра
8.	Составление перечня оздоровительных процедур, режима двигательной активности детей	Октябрь	Методист, медсестра, физрук
9.	Оформление и ведение журналов, документов, регламентирующих медицинскую деятельность в МУ в соответствии с номенклатурой дел	постоянно	Медсестра
10.	Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев	постоянно	Медсестра
11.	Выявление заболевших детей, своевременная их изоляция	постоянно	Медсестра
12.	Антропометрия детей с 3-х лет 2 раза в год	сентябрь-май	Медсестра
13.	Направление на осмотр узкими специалистами согласно графику, ведение документации.	апрель-май	Медсестра
14.	Оценка физического состояния	2 раза в год	Медсестра,

	детей, распределение по группам здоровья и физкультурным группам		физрук
15.	Составление ежемесячного плана профилактических прививок детям. Своевременно оформлять направление (рекомендацию) детей по месту жительства на профилактические прививки. Иметь в наличии длительные и постоянные мед. отводы от врачей, не допускать без причины не привитых детей.	постоянно	Медсестра
16.	Отслеживание и направление детей на постановку реакции манту и БЦЖ согласно графику; детей, имеющих отклонения, своевременное отправление к фтизиатру.	постоянно	Медсестра
17.	Ежемесячное, поквартальное проведение анализа работы на заболеваемость, посещаемости, пропуски по болезни, с последующим обсуждением	1 раз в месяц	Руководитель, медсестра
18.	Еженедельный осмотр на педикулёз, своевременная профилактика	1 раз в неделю	Медсестра
19.	Обследование детей на энтеробиоз	1 раз в год согласно графику	Медсестра
20.	Постоянная поддержка набора медикаментов аптечку	постоянно	Руководитель, медсестра
21.	Разработка плана летней оздоровительной работы	Май	Медсестра
22.	Заключение договоров о сотрудничестве с поликлиникой, медицинскими учреждениями	Декабрь	Руководитель
23.	Информирование администрации, педагогов ДОУ о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья; о случаях заболеваний острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д.	постоянно	Руководитель, методист, медсестра
24.	Сообщение в территориальные органы здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях	постоянно	Руководитель, медсестра

	инфекционных и паразитарных заболеваний среди детей и работников МУ в течение двух часов после установления диагноза		
25.	Профилактика травматизма. Осмотр оборудования в группах, на площадках	постоянно	Руководитель, медсестра
26.	Подбор мебели по росту ребёнка	сентябрь-май	Медсестра
27.	Опрос персонала по эпид. и сан. режиму.	постоянно	Руководитель, медсестра
II. Противоэпидемическая работа.			
1.	Поддержка на высоком уровне санитарного состояния групповых ячеек, буфетной раздаточной.	в течение года	Медсестра
2.	Строгое соблюдение дез. режим, температурный режим, режим проветривания, маркировку мебели, освещенность.	в течение года	Медсестра
3.	Постоянный контроль за качеством привития детям гигиенических навыков.	постоянно	Руководитель, медсестра
4.	Длительность пребывания детей на прогулке 2 раза в день	постоянно	Медсестра
5.	Своевременная изоляция заболевшего ребёнка.	постоянно	Медсестра
6.	Контроль за гимнастикой, оздоровительным бегом, физкультурными занятиями, одеждой по сезону.	постоянно	Инструктор по физдо, медсестра
7.	Контроль за чистотой белья, полотенца в группе.	постоянно	Медсестра
8.	Систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом, проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий, текущей дезинфекции	постоянно	Медсестра
9.	Санитарно-просветительская работа	в течение	Медсестра

	по профилактике эпидемий с родителями и детьми.	года	
10.	Проведение консультаций, инструктажей с работниками по организации карантинных мероприятий, соблюдению санэпидрежима	в течение года	Медсестра
11.	Профилактика возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений (Медосмотры, наблюдения, профилактические мероприятия и др.)	постоянно	Медсестра
III. Питание детей			
1.	Ежедневный контроль за раздаточной	постоянно	Руководитель, медсестра
2.	Работа с документами по питанию: меню, бракеражный журнал	постоянно	Медсестра
3.	Контроль за раздачей пищи в группах /объем порций; норма веса/	ежедневно	Медсестра
4.	Контроль сервировки стола.	постоянно	Руководитель, методист, медсестра
5.	Организация и контроль питьевого режима	постоянно	Руководитель, медсестра
6.	Контроль соблюдения норм питания, режима, ассортимента	постоянно	Руководитель, медсестра
IV. Физическое воспитание детей			
1.	Использование различных форм двигательной деятельности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, ритмическая гимнастика, занятия на тренажерах.	ежедневно	Воспитатели, инструкторы по физо, музыкальные руководители, медсестра
2.	Регулярные занятия по физическому развитию по сетке каждой возрастной группы. Различные виды занятий (учебно-тренировочные, тематические, сюжетные, игровые и др.)	3 раза в неделю	Воспитатели, инструктор по физо, музыкальные руководители, методист,

	<p>Длительность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в младшей группе - 15 мин., - в средней группе - 20 мин., - в старшей группе - 25 мин., - в подготовительной группе - 30 мин. 		медсестра
3.	<p>Занятия по физической культуре на открытом воздухе в теплое время года.</p> <p>При благоприятных метеорологических условиях</p>	ежедневно в теплое время года	Воспитатели, инструктор по физо, музыкальные руководители, методист, медсестра
4.	<p>Закаливание детей в повседневной жизни: широкая аэрация помещений (по графику), правильно организованная прогулка, физические упражнения, умывание прохладной водой</p>	ежедневно	Воспитатели, инструктор по физо, медсестра
5.	<p>Работа с персоналом и детьми по формированию здорового образа жизни. Организация "дней здоровья", игр, викторин по комплексно-тематическому плану</p>	систематически	Методист, медсестра, воспитатели, помощники воспитателя
6.	<p>Закаливающие процедуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - хождение по ребристой дорожке; - широкая аэрация помещений (по графику); - сон без маек; - ходьба босиком; - умывание прохладной водой. 	постоянно	Воспитатели, медсестра
7.	<p>Проведение бесед с родителями по физическому воспитанию детей, закаливанию</p>	в течение года	Медсестра
8.	<p>Систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья. Распределение детей на медицинские группы для занятий физическим воспитанием, сообщение в территориальные учреждения здравоохранения о</p>	постоянно	Медсестра

	случае инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и персонала учреждения в течение 2 часов после установления диагноза, информирование руководителей учреждения, воспитателей, инструктор по физической культуре о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья		
9.	Медицинский контроль за организацией физического воспитания (состояние и содержание мест занятий физической культурой, наблюдение за правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья)	постоянно	Медсестра
V. Лечебно-оздоровительные мероприятия			
1.	Рекомендации родителям часто болеющих детей по оздоровлению в летний период (по закаливанию, питанию, одежде)	июнь-август	Медсестра
2.	Закаливающие процедуры: хождение по ребристой дорожке, хождение босиком, воздушные ванны группе после проветривания, сон без маек (по согласованию с педиатром)	в течение года	Воспитатели, медсестра
3.	Составить график проведения закаливающих процедур детей по группам	постоянно	Медсестра
4.	Кварцевание игрушек, помещений.	постоянно	Медсестра
5.	Специальные гимнастические упражнения для профилактики плоскостопия, сколиоза, и т.п.	постоянно	Медсестра, инструктор по физо
6.	Одежда по сезону.	постоянно	Медсестра
7.	Широкая аэрация помещений (по графику);	постоянно	Медсестра
8.	Артикуляционная игровая	ежедневно	Воспитатели,

	гимнастика в группе (комплексы упражнений игрового характера для артикуляционных мышц, проговаривание звуков, пропевание звуков).		музыкальный работник
9.	Пальчиковая гимнастика	ежедневно	Воспитатели
VI. Санитарно-просветительская работа			
	с воспитателями		
1.	Подготовка к новому учебному году: - маркировка мебели по росту - инструктажи по охране жизни и здоровья детей - адаптация детей к д/с	Сентябрь	Медсестра
2.	Утренний прием: - профилактика инфекционных заболеваний в ДУ	Октябрь	Медсестра
3.	Консультации: - Значение витаминов для здоровья ребенка. - Роль закаливания в сохранении и укреплении здоровья дошкольников.	Октябрь	Медсестра
4.	Проведение бесед с воспитателями и младшими воспитателями о борьбе и предупреждении педикулеза	Ноябрь	Медсестра
5.	Инструктажи на тему: - правила мытья игрушек - проветривание в помещениях группы - температурный режим в группе	Ноябрь	Медсестра
6.	Профилактика нарушений осанки, плоскостопия, сколиоза	Декабрь	Медсестра
7.	Мероприятия по профилактике ОРВИ и гриппа.	Декабрь	Медсестра
8.	Телевидение и ребенок	Январь	Медсестра
9.	Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей.	Февраль	Медсестра
10.	Гигиенические требования, внешний вид. Правила прохождения мед. осмотра.	Февраль	Медсестра
11.	Организация и методика закаливающих мероприятий	Март	Медсестра

12.	Профилактика нарушения зрения	Март	Медсестра
13.	Профилактика желудочно-кишечных заболеваний. Профилактика гельминтозов.	Апрель	Медсестра
14.	Основы правильного питания детей. Сервировка стола.	Апрель	Медсестра
15.	Профилактика острой кишечной инфекции	Апрель	Медсестра
16.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей: - ядовитые грибы и растения - солнечный и тепловой удар - профилактика травматизма - отравления и ожоги	Май	Медсестра
17.	Знакомство с планом летней оздоровительной работы с помощниками воспитателями	Июнь	Медсестра
1.	Гигиенические требования, внешний вид	Сентябрь	Медсестра
2.	Санитарно-эпидемиологический режим ДУ	Сентябрь	Медсестра
3.	Питание детей. Объем блюд.	Сентябрь, Апрель	Медсестра
4.	Маркировка инвентаря, соблюдение правил маркировки	Октябрь, Март	Медсестра
5.	Правила мытья посуды, обработка ветошей	Октябрь, Февраль	Медсестра
6.	Санитарные требования и проведение текущей и генеральной уборок.	Октябрь, Март	Медсестра
7.	Хранение уборочного инвентаря.	Ноябрь, Май	Медсестра
8.	Карантинные мероприятия при вирусной инфекции и острым кишечным инфекциям.	Ноябрь	Медсестра
9.	Правила смены постельного белья, полотенец. Хранение и маркировка.	Декабрь	Медсестра
10.	Личная гигиена сотрудников.	Февраль	Медсестра
11.	Обработка квачей, разведения дез. раствора, его хранение.	Март, Октябрь	Медсестра

12.	Требования к прохождению мед. осмотров.	Май	Медсестра
	с родителями		
1.	Период адаптации ребенка в д/с	Сентябрь	Медсестра
2.	Организация режима дня детского учреждения	Октябрь	Медсестра
3.	Профилактика простудных и инфекционных заболеваний	Ноябрь	Медсестра
4.	Воспитание КГН у детей, внешний вид, состояние ногтей, наличие носовых платков у детей	Декабрь	Медсестра
5.	Профилактика чесотки, педикулеза	Октябрь	Медсестра
6.	Одежда по погоде	Январь	Медсестра
7.	Тепловой и солнечный удар. Оказание первой помощи.	Май, Июнь	Медсестра
8.	Острая кишечная инфекция	Апрель	Медсестра
9.	Правильное питание детей.	Июнь	Медсестра
10.	Прогулки, гимнастики, походы - обязательные для развития детского организма.	Апрель	Медсестра
11.	Как быть здоровым душой и телом.	Май	Медсестра
12.	Профилактика гельминтозов, пути передачи, диагностика	Декабрь	Медсестра
13.	Закаливание детей в повседневной жизни	Январь	Медсестра